

Giacomo Fauser

Istituto Tecnico Settore Tecnologico
Via Ricci, 14 – 28100 Novara
fauser@fauser.edu

DIDATTICA PER COMPETENZE PROGRAMMAZIONE DI DIPARTIMENTO QUINTO ANNO

DIRITTO ED ECONOMIA

Professori:	Proff. ANDREOLI Tullia (Coordinatrice di Dipartimento) –, BELLIA Adelaide, RAUSA Salvatore e MAZZA Marta
Materia:	DIRITTO ED ECONOMIA
Classi:	5 ^a INDIRIZZO: Trasporti e Logistica ARTICOLAZIONE: COSTRUZIONE DEL MEZZO
Numero ore settimanali:	n. 2h

DIRITTO ED ECONOMIA

Il presente Piano di lavoro annuale della disciplina è predisposto nell'ambito della programmazione collegiale di Dipartimento.

LIVELLI DI PARTENZA, ATTIVITA' DI RECUPERO E PERCORSI DI ECCELLENZA

LIVELLI DI PARTENZA:	Durante ciascun anno del triennio si approfondiscono aspetti di differenti branche del diritto e di diverse tematiche economiche; tali aspetti non sono in linea di continuità tra loro e hanno come prerequisiti argomenti studiati anche nel biennio. Per questo motivo, si è scelto di NON effettuare prove di ingresso MA di trattare come primo argomento l'insieme dei prerequisiti maggiormente rilevanti.
Livelli di partenza rilevati:	I livelli di partenza saranno rilevati grazie alla prima verifica (scritta o orale) di tipo sommativo
ATTIVITÀ DI RECUPERO che si possono attivare:	Si tratta di percorsi didattici su specifici segmenti della programmazione didattica disciplinare in cui sono state riscontrate le maggiori carenze al fine di rendere il più possibile omogenea la preparazione di base del gruppo classe. Le tipologie di recupero fruibili sono: <ul style="list-style-type: none">• <u>recupero in orario curricolare</u> con ripetizione di spiegazioni e/o esercitazioni svolte singolarmente e/o in piccolo gruppo e corrette collegialmente• <u>recupero in orario extrascolastico</u> attraverso:<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> sportello didattico<input type="checkbox"/> corso di recupero<input checked="" type="checkbox"/> X altro: somministrazione di materiale selezionato e indicato dal docente (es. indicazioni di lavoro con esercizi da svolgere) più lo studio autonomo dell'allievo/a
PERCORSI DI ECCELLENZA che si possono attivare:	Si tratta di percorsi didattici integrativi, inseriti nel regolare corso distudi, incentrati su tematiche giuridico-economiche, e consistenti in attività didattiche interdisciplinari di tipo seminariale che mirano a valorizzare il talento di studenti che abbiano dato prova di una propensione a rielaborare in modo costruttivo e originale le conoscenze acquisite

ATTIVITA' INTRA/EXTRASCOLASTICHE

TIPOLOGIE di attività che si possono attivare:

OPPORTUNITÀ CULTURALI DIVERSIFICATE: convegni, conferenze con dibattiti, visite d'istruzione anche in azienda, attività con esperti, progetti e laboratori in conformità all'esigenze dei giovani, visione di film/spettacoli teatrali, ecc.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO RELATIVI AL PROFILO EDUCATIVO, CULTURALE E PROFESSIONALE

Il docente di DIRITTO ED ECONOMIA concorre a far conseguire allo studente risultati di apprendimento che lo mettono in grado di:

- analizzare la realtà ed i fatti concreti della vita quotidiana;
- elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica;
- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali ed istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali, tecnologici e la loro dimensione nazionale/globale;
- stabilire collegamenti tra le tradizioni locali, nazionali e internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della modalità di studio e di lavoro;
- orientarsi nella normativa che disciplina i processi produttivi del settore di riferimento, con particolare attenzione sia alla sicurezza sui luoghi di vita e di lavoro sia alla tutela dell'ambiente e del territorio.

Nel progettare il percorso dello studente, il docente tiene conto dell'apporto di altre discipline, con i loro linguaggi specifici - in particolare quelli scientifici, tecnici e professionali - e favorisce il raggiungimento dei seguenti **OBIETTIVI GENERALI DELLO STUDENTE/DEL CITTADINO ATTIVO:**

- instaurare un corretto rapporto con l'altro (es. insegnante-allievo)
- avere capacità di autocritica e confronto con gli altri
- sapersi inserire in un gruppo (ad es. quello di classe)
- acquisire capacità di autocontrollo
- rispettare le scadenze temporali imposte
- rispetto dell'ambiente e dei beni pubblici/privati (es. quelli a scuola)
- regolarità nella frequenza e partecipazione attiva (ad es. a scuola)
- disponibilità a collaborare (ad es. con insegnanti/compagni)
- costruire un METODO DI STUDIO/LAVORO autonomo, organizzato e permanente basato sulle seguenti CAPACITÀ:

- individuare le nozioni fondamentali e costruire schemi esplicativi/appunti riassuntivi
- esporre in modo chiaro e corretto quanto appreso
- usare in modo appropriato il linguaggio giuridico-economico
- confrontare istituti giuridico-economici studiati e situazioni reali
- fare collegamenti tra diversi argomenti affrontati
- rielaborare a livello personale quanto appreso

- saper sviluppare le seguenti COMPETENZE TRASVERSALI:

- possedere pensiero critico e capacità di problem solving (*saper analizzare e valutare situazioni in modo da impiegare informazioni e idee per formulare risposte e soluzioni*)
- comunicare (*saper ascoltare, comprendere e contestualizzare le informazioni, per poi trasmetterle ad altri, in modalità verbale o non-verbale*)
- collaborare (*saper lavorare insieme in vista di un obiettivo comune, prevenendo ed eventualmente gestendo i conflitti*)
- sfruttare gli strumenti digitali e quanto offerto dalla rete web (TIC) in modo da acquisire e/o consolidare la capacità di organizzare il proprio lavoro eventualmente anche tramite la D.D.I.

- sviluppare le seguenti QUALITÀ CARATTERIALI:

- curiosità (*inclinazione a porre domande con una mentalità aperta*)
- iniziativa (*inclinazione a intraprendere, in modo proattivo, un compito in vista di un obiettivo*)
- determinazione (*inclinazione a perseverare nel portare a termine un progetto, evitando la perdita di interesse o lo scoraggiamento*)
- adattabilità (*inclinazione a rivedere, alla luce di nuove informazioni, opinioni, metodi e obiettivi*)
- consapevolezza sociale e culturale (*inclinazione a interagire con gli altri in modo consapevole della propria identità e della propria cultura e con rispetto per quella altrui*)

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ESPRESI IN TERMINI DI COMPETENZE

I risultati di apprendimento sopra riportati costituiscono il riferimento delle attività didattiche disciplinari del quinto anno.

Nella propria azione didattica ed educativa, nell'ambito della programmazione del Consiglio di classe, l'insegnante si prefigge l'obiettivo prioritario di far acquisire allo studente le competenze di base, quelle specifiche del Settore Tecnologico - Indirizzo Trasporti e Logistica (*di seguito riportate*) e quelle chiave di cittadinanza (*più avanti indicate*), attese a conclusione del ciclo quinquennale di studi, di seguito richiamate:

COMPETENZE SPECIFICHE DEL SETTORE TECNOLOGICO - IND. TRASPORTI E LOGISTICA - ARTICOLAZIONE COSTRUZIONE DEL MEZZO (per DIRITTO ed ECONOMIA):

- A) Valutare i fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le Carte Internazionali dei diritti umani
- B) Utilizzare il patrimonio lessicale espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici
- C) Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi
- D) Gestire le attività secondo le procedure del sistema qualità, nel rispetto delle normative di sicurezza
- E) Identificare, descrivere e comparare tipologie e funzioni dei vari mezzi e sistemi di trasporto

COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA

Delle otto competenze chiave di cittadinanza il **DM 139/2007** rimane un punto di riferimento centrale, ma ha subito vari aggiornamenti attraverso altre leggi e decreti, soprattutto per quanto riguarda la valutazione, D. lgs 62/2017, l'educazione digitale, PNSD 2015, e la cittadinanza attiva, Legge 92/2019. L'insegnamento della disciplina nel quinto anno della scuola secondaria di 2° grado, in una prospettiva di interazione con le altre discipline, si occupa dello sviluppo delle seguenti aree:

- 1. **Imparare ad imparare**: organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.
- 2. **Progettare**: elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.
- 3. **Comunicare o comprendere messaggi di genere diverso** (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali) o rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).
- 4. **Collaborare e partecipare**: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.
- 5. **Agire in modo autonomo e responsabile**: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le

opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.

□• 6. **Risolvere problemi:** affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.

□• 7. **Individuare collegamenti e relazioni:** individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistematica, individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.

□• 8. **Acquisire ed interpretare l'informazione:** acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.

ARTICOLAZIONE DELL'INSEGNAMENTO

L'articolazione dell'insegnamento di "DIRITTO ED ECONOMIA" in conoscenze e abilità è di seguito indicata quale orientamento per la progettazione didattica del docente, nelle Indicazioni Nazionali e Linee Guida per gli Istituti di Istruzione Secondaria di Secondo Grado D.P.R. n. 88/2010, in relazione alle scelte compiute nell'ambito della programmazione collegiale del Consiglio di classe.

QUINTO ANNO

CONOSCENZE	ABILITÀ
<ul style="list-style-type: none">● Infrastrutture di accoglienza e costruzione dei mezzi di trasporti.● Regolamentazioni territoriali dei trasporti.● Contratti del trasporto.● Principi, normative e contratti di assicurazione.● Legislazione, normative, regolamenti e procedure a tutela della sicurezza, dell'ambiente e della qualità nei trasporti. Contratti di lavoro nazionali ed internazionali.● Certificazioni, licenze e abilitazioni per il personale dei trasporti.● Responsabilità connesse con l'esercizio delle funzioni professionali del settore trasporti.● Normativa nazionale e internazionale sul diporto	<ul style="list-style-type: none">● Applicare le norme del diritto della navigazione e del diritto internazionale.● Descrivere i differenti organismi giuridici nazionali e internazionali che regolano i sistemi di trasporto.● Applicare le normative nazionali e internazionali della specifica tipologia di trasporto.● Individuare i contratti di utilizzazione del mezzo e le normative ad essi correlate.● Individuare gli obblighi assicurativi per le imprese di trasporto.● Individuare i rischi degli ambienti di lavoro, verificando la congruità dei mezzi di prevenzione e protezione ed applicando le disposizioni legislative.● Applicare le norme nazionali e internazionali in tema di tutela dell'ambiente.● Applicare le norme nazionali ed internazionali in tema di tutela della sicurezza delle persone e del mezzo.● Utilizzare la segnaletica e la documentazione sulla sicurezza.● Rispettare le procedure ed

	<p>assumere comportamenti consoni rispetto delle funzioni ricoperte.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● identificare le norme di riferimento e operare secondo i principi generali della qualità
--	---

DESCRIZIONE E ORGANIZZAZIONE DEI CONTENUTI PER UdA

QUINTO ANNO

NUMERO E TITOLO DELL'UdA	COMPETENZE SPECIFICHE + QUELLE DI CITTADINANZA	ABILITÀ	CONOSCENZE/CONTENUTI	TEMPI DI SVOLGIMENTO UDA (in ore) Il numero delle ore previste verrà inserito nei singoli Piani di lavoro individuali per adattarlo alle specificità della classe
1. I BENI DELLA NAVIGAZIONE AEREA	A-B-C-D-E + 2. e 5.	- Descrivere e comprendere la nozione di aerodromo, le tipologie e le principali normative	- Demanio aeronautico: nozioni introduttive, definizione, l'aeroponto (classificazione, infrastrutture, vincoli alla proprietà privata)	
2. ORGANIZZAZIONE DELLA NAVIGAZIONE AEREA	A-B-C-D-E + 2. e 5.	- Descrivere e comprendere l'organizzazione della navigazione	- Amministrazione della navigazione, Enti Aeronautici Internazionali (ICAO-IATA- EUROCONTROL-JAA - EASA) - Organizzazione dell'aviazione civile italiana (Ministero delle infrastrutture e trasporti, ENAC, ENAV, ANSV, ACI)	
3. LA GESTIONE AEROPORTUALE E I SERVIZI PREVISTI	A-B-C-D-E + 2. e 5.	- Descrivere e comprendere la gestione e l'organizzazione aeroportuale	Gestione degli aeroporti: il Gestore aeroportuale e la concessione di gestione (compiti, carta dei servizi e Regolamento di scalo), servizi (servizi al traffico aereo, servizi di terra)	
4. GLI AEROMOBILI	A-B-D-E + 2. e 5.	- Descrivere e comprendere la nozione e la classificazione dell'aeromobile nonché i modi di acquisto della proprietà dello stesso	- Definizione, parti, classificazione, proprietà dell'aeromobile (modi di acquisto)	
5. COSTRUZIONE IMMATRICOLAZIONE E AMMISSIONE ALLA NAVIGAZIONE DELL'AEROMOBILE	A-B-C-D + 2. e 5.	- Descrivere le principali normative relative alla costruzione del mezzo aereo, sapere la differenza tra immatricolazione e ammissione alla navigazione	- La costruzione dello aeromobile (evento giuridico), contratto (forma, pubblicità, procedura), le imprese aeronautiche - L'immatricolazione e l'ammissione alla navigazione (certificato di aeronavigabilità); - L'immatricolazione e nazionalità dell'aeromobile, marche di individuazione, iscrizione nei registri, cancellazione	

6. AERONAVI- GABILITÀ E DOCUMENTI DELL'AERO- MOBILE	A-B-D + 2. e 5.	<ul style="list-style-type: none"> - Descrivere il concetto di aeronavigabilità e classificare i principali documenti dell'aeromobile 	<ul style="list-style-type: none"> - Classificazione dei documenti: documentazione tecnica (manuali di pilotaggio, impiego, manutenzione, revisione, catalogo nomenclatura), documentazione di bordo (certificato di immatricolazione e di navigabilità, giornale di bordo, nota di assicurazione, documenti doganali e sanitari, certificato di operatore aereo, foglio di carico e di centraggio), i libri dell'aeromobile (libretto aeromobile, libretto motore, libretto elica, quaderno tecnico di bordo) - le imprese C.A.M.O. 	
7. L'ESERCIZIO DELLA NAVIGAZIO- NE AEREA E IL CONTRATTO DI LAVORO, LE LICENZE, LE ABILITAZIONI, L'ADDESTRA- MENTO DEL PERSONALE	A-B-C-D-E + 2. e 5.	<ul style="list-style-type: none"> - Descrivere la figura dell'esercente - Individuare gli ausiliari dell'esercente e distinguere le loro funzioni e responsabilità - Descrivere le normative principali di utilizzazione del personale di volo - Descrivere le tipologie di licenze e abilitazioni 	<ul style="list-style-type: none"> - L'esercente (natura giuridica e responsabilità) - La rappresentanza dell'esercente (la rappresentanza legale del comandante) - Gli ausiliari dell'esercente: l'equipaggio dell'aeromobile (natura giuridica, organizzazione e requisiti), il comandante dell'aerom. (la figura, i poteri e le funzioni), il caposcalo (funzioni e responsabilità, poteri di rappresentanza) - Il contratto di lavoro: il personale di volo, obblighi retribuzioni e diritti, le vicende del rapporto di lavoro - Le licenze/abilitazioni aeronautiche, l'addestramento, le organizzazioni di addestramento (scuole di volo) 	
8. CONTRATTI DI UTILIZZA- ZIONE DELL'AERO- MOBILE	A-B-C-D-E + 2. e 5.	<ul style="list-style-type: none"> - Descrivere e comprendere i contratti di utilizzazione dell'aeromobile 	<ul style="list-style-type: none"> - il contratto di locazione (obblighi del locatore e del locatario, cessione e risoluzione), il contratto di noleggio (natura e forma, obblighi e responsabilità del noleggiante e del noleggiatore), il contratto di trasporto aereo (generalità, forma del contratto, obblighi e responsabilità nel trasporto di persone e cose) 	
9. LE ASSICURA- ZIONI E I RISCHI DELLA NAVIGAZIO- NE	A-B-D-E + 2. e 5.	<ul style="list-style-type: none"> - Descrivere la disciplina generale del contratto di assicurazione contro i rischi della navigazione 	<ul style="list-style-type: none"> - Generalità, contratto di assicurazione, assicurazione sulle cose, assicurazione di responsabilità, assicurazione obbligatoria delle persone, il rischio e le deroghe al regime comune, durata dell'assicurazione, obblighi dell'assicurato, liquidazione dell'indennizzo, liquidazione per abbandono, assicurazione dei passeggeri nel trasporto aereo 	
10. LA SICUREZZA	A-B-D-E + 2. e 5.	<ul style="list-style-type: none"> - Individuare le attività fondamentali della sicurezza 	<ul style="list-style-type: none"> - La sicurezza in campo aeronautico, la safety, la security 	

11. VOLO DA DIPORTO	A-B-D-E + 2. e 5.	- Individuare le peculiarità del volo da diporto	- Generalità, norme applicabili, regolamento	
12. LE GARANZIE DEI CREDITORI	A-B-C + 2. e 5.	- Saper descrivere il conte- nuto delle principali norma- tive	- I privilegi e le garanzie reali (pegno e ipoteca)	
13. DISCIPLINA GENERALE DELL'ASSI- STENZA E SALVATAG- GIO NELLA NAVIGAZIO- NE	A-B-D-E + 2. e 5.	- Individuare i tratti pecu- liari della disciplina del soccorso nella navigazione	- Assistenza e salvataggio: gli isti- tuti di assistenza e salvataggio	
14. RICUPERO E RITROVA- MENTO DI RELITTI	A-B-D-E + 2. e 5.	- Saper descrivere il con- tenuto delle principali nor- mative	- Recupero e ritrovamento di relitti: nozioni generali, ricupero e obblighi nascenti	

N.B. Data la specificità dell'articolazione “costruzione del mezzo aereo”, il programma riguardante il diritto della navigazio- ne sarà dedicato allo svolgimento delle tematiche attinenti alla navigazione aerea.

La parte relativa alla navigazione marittima verrà svolta ove necessario solo nelle sue linee fondamentali.

A queste UdA si aggiungono quelle di EDUCAZIONE CIVICA che saranno deliberate dal singolo Consiglio di Classe e a carico del docente di DIRITTO ED ECONOMIA.

Il Piano di Lavoro elaborato dai docenti in termini di UdA intende quindi fornire allo studente una preparazione professionale che gli consenta di operare scelte consapevoli nel proprio ambito di lavoro, fornendogli gli strumenti necessari per affrontare i diversi problemi che si pongono. Lo studente acquisirà inoltre la capacità di comprendere la realtà economico-sociale in cui è immerso, orientandosi e prendendo decisioni in autonomia.

OBIETTIVI MINIMI QUINTO ANNO

Competenze: A - B – C – D – E a livello di base

Abilità:

- utilizzare correttamente i principali termini del linguaggio specifico della materia
- comprendere le problematiche relative al mondo dell'impresa di navigazione
- riuscire ad orientarsi e ad operare scelte non complesse nel proprio ambito professionale

Conoscenze:

- conoscere le linee fondamentali delle tematiche concernenti il diritto della navigazione

TEMPI

I TEMPI relativi allo svolgimento dei moduli didattici e delle verifiche orali e/o scritte possono variare sensibilmente in forza delle scelte effettuate dal singolo docente in base al gruppo classe coinvolto, alle attività di Ed. Civica intraprese, alle attività extra curriculari deliberate dal singolo Cdc.

METODI E RISORSE (elenco indicativo ed esemplificativo)

Metodi d'insegnamento:	<p>È sempre promossa l'interazione tra lo studente e il docente. Da parte dello studente, è fondamentale il coinvolgimento nel dialogo educativo, perché sia parte attiva (non solo ricettiva) delle strategie di apprendimento attuate dal docente.</p> <p>Da parte del docente, deve essere continua la disponibilità a sollecitare e accogliere proposte, a tener conto di linee di preferenza espresse dallo studente, a permettergli di dar voce a sensazioni, emozioni e riflessioni scaturite dalla lettura del testo e dal dialogo in aula. Queste premesse si attuano concretamente favorendo:</p> <ul style="list-style-type: none">● letture e commenti di testi in aula piuttosto che individuali● lezioni più dialogate e interattive piuttosto che frontali● indicazioni di strategie di studio personalizzate● dibattiti e lavori per gruppi eterogenei e a fasce di livello● esercitazioni collettive e/o individuali seguite da correzioni e confronti● “cantieri” di apprendimento cooperativo (cooperative learning)● lezione partecipata con l'uso della LIM: consultazione siti web suggeriti nel testo o a scelta del docente● e-learning con l'utilizzo degli strumenti multimediali● insegnamento modulare● approfondimenti individuali e lavori di gruppo (team working)● puntuale assegnazione di esercizi da svolgere a casa e loro correzione in classe● peer education● utilizzo del Problem solving per scandagliare gli aspetti operativi degli argomenti trattati● learning by doing● flipped classroom● attività di DDI (Didattica Digitale Integrata)
Mezzi e risorse:	<ul style="list-style-type: none">● Libri di testo, fotocopie, audiovisivi● Grafici, tavole, mappe concettuali, sintesi, immagini, linea del tempo● Lavagna● Tablet, PC, Lavagna touch, collegamento a Internet● Laboratori● Materiale multimediale● Materiali didattici predisposti dai docenti● Visite guidate e viaggi di istruzione

VERIFICHE E TIPOLOGIE (elenco indicativo ed esemplificativo)

Sia nel primo periodo dell'anno scolastico (**trimestre**) che nel secondo (**pentamestre**) saranno effettuate almeno n. 2 (due) prove sommative (soggette a valutazione).

Le stesse saranno scelte tra le seguenti TIPOLOGIE:

VERIFICA	COMPETENZE ACCERTATE
Interrogazione-colloquio	<ul style="list-style-type: none"> ● conoscenze • produzione di testi orali • interazione verbale in un contesto comunicativo
Interrogazione a domanda – risposta	<ul style="list-style-type: none"> ● conoscenze puntuale • produzione di testi orali
Relazione orale	<ul style="list-style-type: none"> ● padronanza delle strutture linguistiche • produzione di testi orali • interazione verbale in un contesto comunicativo
Interventi individuali/partecipazione a discussione di gruppo	<ul style="list-style-type: none"> ● interazione verbale in vari contesti comunicativi • scambio di informazioni • espressione logica e coerente del proprio punto di vista e capacità di cogliere quello dell'altro
Test vero/falso oppure	<ul style="list-style-type: none"> ● conoscenze puntuale • comprensione dei significati e degli scopi di un testo scritto
Test vero/falso e perché e/o correzione	<ul style="list-style-type: none"> ● conoscenze puntuale • comprensione dei significati e degli scopi di un testo scritto – problem solving – conoscenza/utilizzo di termini specifici
Test a risposta chiusa	<ul style="list-style-type: none"> ● conoscenze puntuale • comprensione dei significati e degli scopi di un testo scritto
Test a risposta aperta/questionario (= risposte brevi)	<ul style="list-style-type: none"> ● conoscenze • comprensione dei significati e degli scopi di un testo scritto • competenze di sintesi
Mappe concettuali e indici di argomenti appresi con l'ascolto	<ul style="list-style-type: none"> ● competenze ricettive (comprensione del testo orale) • competenze di sintesi • elaborazione di un prodotto con tecnologie digitali
Riassunto e mappe concettuali di argomenti appresi con la lettura altrui di un testo scritto	<ul style="list-style-type: none"> ● competenze ricettive (comprensione del testo orale) • competenze di sintesi
Breve testo espositivo (= risposte lunghe)	<ul style="list-style-type: none"> ● conoscenze • competenze di sintesi • rielaborazione coerente delle informazioni in forma scritta

CRITERI E INDICATORI DI VALUTAZIONE

Criteri di valutazione: le prove formative e sommative scritte e orali sono misurate mediante un'apposita griglia di correzione riferita alla scala dei voti da uno a dieci formulata dai docenti del Dipartimento, approvata dal Collegio docenti e inserita nel PTOF	<ul style="list-style-type: none"> ● griglie di correzione (si veda l'Allegato) <p>Il format delle suddette griglie è SOLO un riferimento di base per i docenti del Dipartimento che, a seconda del tipo di verifica proposto, potranno adottarne uno ad hoc (ad es. ottenuto dalla combinazione delle griglie indicate)</p>
Indicatori di valutazione: in relazione al processo di apprendimento di ogni singolo allievo, la valutazione terrà conto del raffronto tra i risultati delle diverse	<ul style="list-style-type: none"> ● conoscenza specifica degli argomenti richiesti ● livello quantitativo e qualitativo del contenuto sviluppato ● coerenza con l'argomento proposto

<p>verifiche e dei livelli di partenza. Si terrà conto di quanto a lato indicato:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● competenze nell'uso e nell'applicazione delle conoscenze/abilità ● padronanza della lingua e proprietà di linguaggio disciplinare ● capacità espressiva ed espositiva ● capacità di analisi e sintesi <p>N.B. Si veda il prospetto, qui sotto riportato, di equiparazione del LIVELLO DELLA PROVA e IL VOTO CONSEGUITO</p>
<p>Altri fattori che concorrono alla valutazione periodica e finale sono</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● metodo di studio ● partecipazione all'attività didattica ● impegno ● interesse ● progresso ● livello di conoscenze, competenze e capacità acquisite ● situazione personale ● comportamento (partecipazione attiva) <p>Inoltre, per una puntuale valutazione degli apprendimenti degli studenti sarà applicata qualsivoglia indicazione riportata nel PTOF</p>

LIVELLI DELLA PROVA (i seguenti n. 7 "livelli" sintetizzano i n.10 "descrittori" dei voti contenuti nella GRIGLIA DI VALUTAZIONE COMUNE contenuta nel Doc. di Valutazione degli Apprendimenti)	VOTO CONSEGUITO
Livello 1 = PRESTAZIONE DEL TUTTO INADEGUATA <i>(l'allievo/a non svolge la prova o ha commesso un plagio verificato = voto 1)</i> <i>(l'allievo/a ha eseguito la prova in maniera completamente errata e non coerente con le richieste = voto 2)</i> <i>(lo/la studente/studentessa mostra una mancata conoscenza degli argomenti proposti, esprimendosi in modo molto incerto e inappropriato = voto 3)</i>	da 1 a 3
Livello 2 = PRESTAZIONE GRAVEMENTE INSUFFICIENTE <i>(l'allievo/a possiede conoscenze estremamente frammentarie e limitate a pochi argomenti; non è in grado di stabilire collegamenti basilari tra le nozioni e si esprime con scarsa proprietà lessicale)</i>	4
Livello 3 = PRESTAZIONE INSUFFICIENTE <i>(l'allievo/a ha una conoscenza incompleta degli argomenti e fatica a giustificare le proprie affermazioni, esprimendosi con grande incertezza)</i>	5
Livello 4 = PRESTAZIONE SUFFICIENTE <i>(nonostante alcune incertezze e imprecisioni, l'allievo/a possiede gli elementi essenziali del programma e riesce a giustificare le proprie affermazioni in modo sufficientemente adeguato. Si esprime in maniera semplice ma generalmente chiara, sebbene talvolta con imprecisioni lessicali)</i>	6
Livello 5 = PRESTAZIONE DISCRETA <i>(l'allievo/a dimostra una conoscenza piuttosto sicura del programma e sa giustificare le proprie affermazioni in modo convincente, esprimendosi correttamente)</i>	7
Livello 6 = PRESTAZIONE BUONA <i>(l'allievo/a possiede una solida conoscenza degli argomenti richiesti; è in grado di stabilire autonomamente collegamenti all'interno della Disciplina. Argomenta con coerenza logica ed esprime le proprie idee con chiarezza e scioltezza, mostrando</i>	8

<i>proprietà di linguaggio)</i>	
<p>Livello 7 = PRESTAZIONE OTTIMA <i>(lo studente ha una conoscenza completa e precisa del programma; è in grado di stabilire autonomamente collegamenti tra le varie parti della disciplina. Opera sintesi personali, argomenta criticamente ed esprime le proprie idee in maniera precisa, pertinente ed efficace = voto 9)</i></p> <p><i>(lo studente ha una conoscenza completa e precisa del programma; è in grado di stabilire autonomamente collegamenti tra le varie parti della disciplina. Opera sintesi personali, argomenta criticamente ed esprime le proprie idee in maniera precisa, pertinente ed efficace. Ha sviluppato alcuni argomenti in modo personale e ha approfondito criticamente dimostrando anche di saper stabilire collegamenti interdisciplinari appropriati = voto 10)</i></p>	da 9 a 10

Per gli allievi DSA, BES, DVA o stranieri di alfabetizzazione nulla o minima si provvederà a realizzare quanto contenuto nei rispettivi PDP e PEI e a somministrare prove individualizzate e a valutare in modo coerente in base agli obiettivi concordati per ogni singola situazione.

Riferimenti normativi

D.P.R. n. 122 del 22 giugno 2009, Legge 104/1992, D. Lgs 62/2017, D. Lgs. 66/2017, D. Lgs. 96/2019 decreto disabilità 2024, legge 227 del 2021, Legge 150/2024

DSA: Legge 170/2010, D.M. 5669 del 12 luglio 2011

BES: Direttiva ministeriale del 27 dicembre 2012, C.M. n. 8 del 6 marzo 2013, NOTA MIUR prot. 2563 del

22 novembre 2013

Stranieri: C.M. 4233 del 19/02/2014

IL DIPARTIMENTO

DIRITTO ED ECONOMIA

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LE PROVE NON STRUTTURATE classi 3°- 4°- 5°
(es. quesiti a risposta aperta, risoluzione di semplici casi, altro, in forma scritta o orale)**

INDIRIZZO TRASPORTI E LOGISTICA - ARTICOLAZIONI: COSTRUZIONE DEL MEZZO E LOGISTICA**LEGENDA**

In caso di consegna in bianco o di risposte non valutabili, il voto attribuito sarà uguale a 0.

Il voto attribuito alla prova nel suo complesso non sarà comunque inferiore ad uno.

COMPETENZE:

- A. Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le Carte internazionali dei diritti umani
- B. Utilizzare il patrimonio lessicale espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici
- C. Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi
- D. Gestire le attività affidate secondo le procedure del sistema qualità, nel rispetto delle normative della sicurezza
- E. Identificare, descrivere e comparare tipologie e funzioni dei vari mezzi e sistemi di trasporto (PER COSTRUZIONE DEL MEZZO) oppure Organizzare il trasporto in relazione alle motivazioni del viaggio e alla sicurezza degli spostamenti (PER LOGISTICA).

Ogni quesito sarà valutato utilizzando i seguenti CRITERI:

INDICATORI	DESCRITTORI PER LIVELLO DI APPR.	LIVELLO/I di APPR.	PUNTEGGIO PER LIVELLO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
CONOSCENZE:	possesso inadeguato	1- 2	1-2-3-4	
	possesso insufficiente	3	5	
	possesso sufficiente	4	6	
	possesso discreto	5	7	
	possesso approfondito	6-7	8-9-10	
ABILITA': es. capacità espositiva, argomentativa, di sintesi e collegamenti, precisione e ordine nello svolgimento degli elaborati	applicazione inadeguata	1-2	1-2-3-4	
	applicazione insufficiente	3	5	
	applicazione sufficiente	4	6	
	applicazione discreta	5	7	
	applicazione approfondita	6-7	8-9-10	
COMPETENZA B	sviluppo inadeguato	1-2	1-2-3-4	
	sviluppo insufficiente	3	5	
	sviluppo sufficiente	4	6	
	sviluppo discreto	5	7	
	sviluppo approfondito	6-7	8-9-10	
ALTRE COMPETENZE specifiche + trasversali:	sviluppo inadeguato	1-2	1-2-3-4	
	sviluppo insufficiente	3	5	
	sviluppo sufficiente	4	6	
	sviluppo discreto	5	7	
	sviluppo approfondito	6-7	8-9-10	
			Punteggio medio relativo al quesito

PUNTEGGIO COMPLESSIVO= somma dei punteggi medi relativi ai singoli quesiti

VOTO FINALE= il punteggio complessivo viene rapportato in un voto calcolato in decimi

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE
PER LA CORREZIONE DELLE PROVE SCRITTE STRUTTURATE
DI TUTTI GLI INDIRIZZI/ARTICOLAZIONI**

LEGENDA

In caso di consegna in bianco o di risposte non valutabili, il voto attribuito sarà uguale a 0.

Il voto attribuito alla prova nel suo complesso non sarà comunque inferiore ad uno.

COMPETENZE (del biennio):

- A. collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona della collettività e dell'ambiente
 - B. riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socioeconomico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio
- oppure**

COMPETENZE (del triennio):

- A. Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le Carte internazionali dei diritti umani
- B. Utilizzare il patrimonio lessicale espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici
- C. Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi
- D. Gestire le attività affidate secondo le procedure del sistema qualità, nel rispetto delle normative della sicurezza
- E. Identificare, descrivere e comparare tipologie e funzioni dei vari mezzi e sistemi di trasporto (PER COSTRUZIONE DEL MEZZO) oppure Organizzare il trasporto in relazione alle motivazioni del viaggio e alla sicurezza degli spostamenti (PER LOGISTICA).

DESCRIZIONE DELLA PROVA	LIVELLO/I di APPRENDIMENTO	VOTO CORRISPONDENTE
PROVA INADEGUATA	1 o 2	voto da 1 a 4
PROVA INSUFFICIENTE	3	voto 5
PROVA SUFFICIENTE	4	voto 6
PROVA DISCRETA	5	voto 7
PROVA APPROFONDITA	6 o 7	voto da 8 a 10

Obiettivi in termini di	Conoscenze.....
	Abilità.....
	Competenze.....
QUESITO	N. PUNTI attribuibili
N. 1	
N. 2	
N. 3	
N. 4	
N. 5	
N. 6	
N. 7	
N. 8	
N. 9	
N. 10	
	Tot. punti attribuibili
	Tot. punti attribuiti
Valutazione finale	
VOTO in decimi CORRISPONDENTE = ... (Nel caso in cui il numero massimo di punti attribuibili sia maggiore di 10 si imposterà una proporzione per trasformare il punteggio totale ottenuto in un voto in decimi).	

N.B. Le suddette griglie di valutazione hanno solo carattere esemplificativo; le stesse devono essere adattate alle caratteristiche della singola prova.